Arbejdstidsaftale mellem DSB og TPO, gældende for TGF & TGR

1. Indledning	Aftalen er et supplement til Jernbaneoverenskomsten indgået mellem DI Overenskomst (JA) og Dansk Jernbaneforbund samt Statens arbejdstidsaftale. Aftalen gælder i sin helhed for TGF, TGF-R og TGR.
2. Formål	Formålet er at skabe fleksible og effektive planlægningsforudsætninger for tilrettelæggelse af arbejdstiden, under hensyn til de særlige arbejdsbetingelser for togpersonalet i DSB.
3. Arbejdstid	Arbejdstiden tilrettelægges i forløb med præferenceture med indlagte fridage. Ved præferenceture forstås at den enkelte medarbejder afgiver ønsker til mødetider. Disse ønsker inddrages i den løbende planlægning. Fridage ligger i et fast forløb. Dog kan hverdagsfridage justeres en gang årligt med virkning fra januar til januar. Andre fridagssystemer kan implementeres ved enighed i Planlægningsudvalget. Helligdagsfridage indsættes fra og med 1. januar 2024 på medarbejderens frihedskonto, hvorfra helligdagene kan søges. Der kan planlægges satellitsteder, hvor møde/slut sted er andet sted end tjenestestedet. Tjenestestedet defineres herefter som det medarbejderen er ansat på. Mødestedet kan være enten tjenestedet eller et andet geografisk sted end tjenestestedet. Ingen medarbejder kan tvinges til et satellitsted. Normnedsættende dage placeres i forbindelse med fridage og skal have en varighed af minimum 18 timer og 24 minutter. Hvis det ikke kan lade sig gøre, skal den normnedsættende dag udgøre mindst 29,24 timer. Parterne er enige om, at lokalaftalen vedrørende specialguide er at betragte som et tillæg til nærværende arbejdstidsaftale.
4. Tjenester	Tjenester planlægges med et gennemsnit på 7:24 i spændet mellem 6 timer og 9 timer 30 min. Nattjenester dog maksimalt på 8 timer. I tjenester over 6 timer, planlægges der med pause, som er betalt af arbejdsgiveren. Pausens placering skal sikre at formålet med pausen tilgodeses.

	Der kan enten planlægges med en pause på 30 min eller 2 pauser på henholdsvis 20/25 minutter. Parterne er enige om, at der ikke skal forefindes bad på lokationer, hvor der afholdes pause. Medarbejderen kan under rådighedstjeneste holde pause og foretage indkøb af forplejning. Medarbejderen står under pause til rådighed og skal påtage sig arbejde uden forsinkelse. I tidsrummet 20-04 må ingen udføre stikprøvevis billetkontrol alene. **Meddelelse af mødetider** 70 dage forud publiceres et tidsrum på ti timer indenfor hvilken tjenesten vil være placeret dog med mulighed for korrigering jf. nedenfor 28 dage forud publiceres tjenestens møde- og sluttid. Hvis der ikke er en ledig tjeneste at meddele, indlægges en rådighedstjeneste på 9 timer og 30 minutter. De meddelte møde- og sluttider kan mellem 28 dage og 8 dage korrigeres med 45 minutter. Fra 8 dage før kan tjenesten møde- og slut tid kun ændres efter aftale med medarbejderen.
5. Normperiode	Normperioden er 3 måneder. Den samlede tjenestetid er summen af de meddelte tjenester, mens den højeste arbejdstid er antallet af arbejdsdage ganget med den daglige norm. Der må max. planlægges med 160 timer for hver 4 løbende kalenderuger.
6. Weekendfrihed	Af de 26 årlige weekendfriheder skal minimum 21 planlægges med en sammenhængende lørdag-søndagsfri. Behovet for at planlægge med "skæve weekender" i hold forsøges i første omgang løst ved frivillige ordninger, f.eks. weekendhold.
7. Kursus og praktik	Der kan planlægges med kurser på op til 12 timer inklusive rejsetid. Ved rejsetid, beregnes arbejdstiden fra afgang på tjenestested til ankomst på mødestedet og omvendt. Uddannelsesdagene skal være meddelt senest 5 uger før. Hvis det er nødvendigt, kan der før, under og efter kurset/~~mødet~~ blive ændret på møde/sluttid af hensyn til 11 timers overgang samt fridage eller normnedsættende dage.

	Placering af en evt. flyttet fridag i den forbindelse aftales med den berørte medarbejder. Der kan ikke søges frihed på en kursusdag, når denne er bekendtgjort.
8. Frihed	De 25 feriedage, 5 særlige feriedage/feriefridage. UA-frihed, opsparingsdage (kun tjenestemænd) og afspadsering / øvrig frihed søges i hele dage. Feriedage og feriefridage afregnes i dage. Anden frihed afregnes med det meddelte antal tjenestetimer. Er der ikke meddelt et antal tjenestetimer, afregnes med 7,4 timer. Ved afholdelse af børneomsorgsdage (OK-ansat) trækkes det antal timer fra fritvalgskontoen, som medarbejderen anmoder om. Frihed skal søges senest 5 uger før. Placering af deltids- og seniorfridage aftales mellem medarbejderen og tjenestefordeler. Der skal ske en rimelig afvejning i forhold til ubekvem arbejdstid. Der kan normalt ikke placeres deltids- og seniorfridage på weekenddage.
9. Særlige ydelser under fravær	Særlige ydelser defineret som natpenge og weekendtillæg beregnes på baggrund af de udarbejdede tjenester for det enkelte personaledepot for køreplansåret. Den beregnede sats anvendes under fravær, hvor der oppebæres særlige ydelser. Tjenestemænd følger i øvrigt statens cirkulære om beregning af løn under betalt fravær.
10. Overarbejde	Optjent overarbejde indgår ikke i normopgørelsen. Tilfældig forlængelse ud over tjenestens sluttid, samt aftalt udvidelse af meddelt tjenestetid under 8 dage før mødetidspunkt, afregnes som overarbejde. Overarbejde sammentælles til udbetaling/afspadsering.
11. Ferie	Hovedferier administreres på baggrund af ferietal. Frihed søges via ferieplan.
12. Planlægningsudvalg	Der nedsættes et planlægningsudvalg, som udarbejder et kommissorium, hvor medarbejderinvolvering herunder proces for arbejdets tilrettelæggelse drøftes.

13. Særligt for TGR	Ingen kan pålægges at udføre billetkontrol alene. Såfremt den enkelte TGR billetterer alene kan vedkommende få en tur, hvor den pågældende møder på en nærmere aftalt station og ikke KH.DSB kan ændre mødestedet til KH efter reglerne for ændringer i ture, såfremt det vurderes at være ledelsesmæssigt påkrævet. Tjenester planlægges med et gennemsnit på 7:56 i spændet mellem 6 timer og 9 timer 30 min.
14. Ikrafttræden og genforhandling	Nærværende aftale træder i kraft med virkning fra 4. januar 2026 Dog med undtagelse af punkt 4 "meddelelse af mødetider" *"70 dage forud publiceres et tidsrum på ti timer indenfor hvilken tjenesten vil være placeret."*. Denne bestemmelse implementeres senest med udgangen af marts 2026. Såfremt aftalen i sit hele ikke er implementeret med udgangen af marts 2026 forpligter parterne sig til at genforhandle denne.

Høje Taastrup, 7. oktober 2025

For DSB:

Lena Mærsk

For TPO:

Maria Vegeberg Laursen