



**Protokol fra det
3. områdegruppebestyrelsesmøde
den 16. marts 2021
klokken 10:00 afholdt via Teams
grundet gældende Coronarestriktioner**

Deltagere: Mikkel Channo Jessen*, Susanne Bjørn Jensen, Dennis Desezar, Kristine Nordtvedt, Benny Christensen, Maria Vegeberg, Lonnie Danebod, Lasse Thorsøe, Jørgen Maach, Jimmi Schjødt Hansen, Morten Andersen, Franciska Moser Sørensen

Afbud: Bo Willestofte

Referent: Susanne

Ordstyrer: Mikkel og Susanne

- *Ikke tilstede under behandlingen af punkt 7-10 grundet vaccination

Dagsorden:

1. Mødets åbning
2. Godkendelse af protokol fra 2. områdegruppebestyrelsesmøde, den 8. december 2020.
3. Aktivitetsliste
4. Beretning fra områdegruppen
5. Beretning fra udvalg og arbejdsgrupper
6. Økonomi, fremlæggelse af regnskaber for 2020 med revisionspåtegninger.
7. Sager til behandling
8. Tema - udgår
9. Meddelelser fra lokalgrupper
10. Kommende møder
11. Eventuelt og evaluering af mødet.

1. **Mødets åbning**

Mundtlig beretning fra daglig ledelse

Formanden bød velkommen. Vi er trætte af Teams-møder og vi glæder os til at kunne mødes rigtigt igen.

Siden sidst – store it-problemer i DSB

Salg offline er nu under udvikling efter pres fra TPO. Vi kender dog ikke datoen for hvornår man er klar til dette.

Overtallighedsrunde blandt LKF. En for os at se lidt mærkelig og uhensigtsmæssig proces.

Vi forventer ikke overtallighedsrunder blandt togpersonalet, så langt frem vi kan se.

Vi skal dog forberede os på K23, hvor tabet af Sverigetrafikken gør, at der måske bliver overtallige TGF på KH. Dette forventes dog effektueret ved naturlig afgang.

Franciska, Lonnie og Maria stiller ikke op som AMIR igen – Kenn Laursen valgt i NF og vi afventer kampvalg i Kalundborg og i København.

Formanden takkede Franciska for mange år som AMIR i bestyrelsen og for sit store og dygtige og utrættelige arbejde med at forbedre togpersonalets arbejdsmiljø.

Orientering om OK21 forhandlingerne for tjenestemænd og hvad vi kan og må melde ud indtil videre. Kan følges på Dansk Jernbaneforbunds hjemmeside.

2. **Godkendelse af protokol/protokoller**

Protokollen fra Tillidsmandsmødet den 30. september 2020 og fra det 1. områdegruppebestyrelsesmøde den 1. oktober 2020 er på hjemmesiden og underskrives på førstkomende, fysiske møde.

Protokollen fra det 2. områdegruppebestyrelsesmødemøde på teams den 8. december 2020, underskrives ligeledes på næste fysiske bestyrelsesmøde.

3. Aktivitetsliste

Vi gennemgik aktivitetslisten og den vedlægges referatet.

4. Beretning fra områdegruppen

4.2. Hovedbestyrelsen (HB)

Se referat.

Info om OK21 CFU for TJM.

Overenskomsten skulle nu være på vej ud på tryk.

Vi har pt. kun HB møder på teams.

Vi er blevet orienteret om at grundkurserne på LO-skolen er udskudt til oktober eller november pga. Coronarestriktioner

4.3. HSU + EXO-HSU

Se referat.

Medlemmer på Seniorordningen vil nu kunne oppebære den fulde pension hvis de er på deltid.

Økonomien i DSB er stærkt presset og det vil nok tage lang tid før vi er oppe igen i passagerantal og økonomien for alvor bedres.

Vi er nu lige gået fra beredskabsniveau sort til orange – hvilket betyder, at ca. 25% af det administrative personale vender tilbage til arbejdspladsen - ikke den nogen forskel for det kørende personale.

4.3.1 HSU kompetenceudvalg.

Ingen møder afholdt eller planlagt pt

4.4. SU-Togkørsel

Se medsendt materiale.

Nyt it-system i planlægningen implementeres. Det hedder IVU og vil betyde store udfordringer, men også muligheder idet systemet også kan håndtere vedligehold, materielplanlægning, køreplanplanlægning etc. Systemet implementeres

løbende frem mod K23. Det er dog stadig SAP, der styrer løn og lign.

4.5. Personalepolitisk udvalg

Formanden informerede bestyrelsen om en kommende, ny seniorordning gældende fra 1. maj 2021 – Aftalens ordlyd er udsendt til bestyrelsen.

Aftalen er tiltrådt på 1. HSU-møde i 2021 og havde forinden også været forhandlet i Personalepolitisk udvalg. Aftalen offentliggøres overfor medarbejderne når kommunikationen ventes på plads i uge 13 og info udsendes formentlig lige inden påske.

4.6. Sektionen.

Møderne er pt. aflyst pga. de gældende restriktioner og ny dato er endnu ikke aftalt. Det forventes dog genoptaget i juni.

4.7.1 Uniform.

Vi afventer den nye uniform som kommer som en helt ny pakke til alle – der er dog nu meldt ud at nogle få genstande fra den gamle uniform stadig kan anvendes.

Vi er spændt på hvordan det bliver med den behovs-udlevering som DSB har valgt i stedet for point som vi har været vant til.

Anskaffelse af sko udenfor uniformssortimentet bliver fremover en omstændig affære og vil som udgangspunkt kræve et besøg hos en fodterapeut.

Vi har afleveret mange kommentarer og ideer til hvordan uniformen skal være. Det er vigtigt for os hvordan funktionen er, men styregruppen har besluttet hvad de kunne bruge af vores ideer og besluttet hvordan og hvad, der skal være i udbuddet til os.

Så der kan godt komme ting vi skal følge når delene af uniformen udleveres og kommer i brug.

4.8. Fagkategori togpersonale.

Ingen afholdte møder eller faste datoer.

5. Beretning fra udvalg og arbejdsgrupper.

5.1. Planlægningsudvalget.

Ingen møder siden sidst – men vi har fået lovning på en indkaldelse inden længe, teams møde er bedre end intet møde vi anmoder om et møde.

5.3 Uddannelsesudvalget

Info om pilotprojekt for enhedsmedarbejder på KH

5.4 3.1 gruppen

Info om togførerfacilitet i litra Nye Vogne

Vi har været til et møde i elegade med en mock-up-konstruktion af en togførerfacilitet som det vil se ud i naturlig størrelse.

Vi blev enige på mødet om model, hvor der kan være plads til 2 personer – ikke stor, men den er ok og der kan låses. Dette forslag sendes nu til Talgo med henblik på et endeligt designforslag fra fabrikken.

Vi arbejder også stadig på en tjenestekupe i de nye togsæt så vi ikke skal benytte bageste førerrum.

5.5 3.2 gruppen

møde i 3.2 gruppen i morgen den 17. marts

5.6 Teknologiuudvalget

Ingen møder indkaldt og vi har derfor rykket for indkaldelse.

DDR2 på sikkerhedsudvalgs møde – det virker ikke på telefonen, der skal en større skærm til eller et anden layout til for at det kan blive velfungerende.

På Driftsportalen er skærmens størrelse også ved at være et problem efter der kommer flere informationer på og Driftsportalen plages stadig af stabilitetsproblemer.

5.7 Arbejdsmiljø

Arbejdsmiljøet i toget opleves ikke på samme måde af ledelsen og af kollegerne i toget – det er ikke altid man siger det samme til en TR som til en leder.

6. Økonomi.

6.1 Regnskab.

Årsregnskabet 2020 er udsendt til bestyrelsen og det godkendt af revisionen uden anmærkninger.

Som det også er beskrevet i kommentarerne til regnskabet for 2020 var der en ekstra udgift til Skat vedrørende den gamle Næstvedgruppe, som ikke havde fået lukket deres cvr. nummer, da lokalgruppen lukkede. Dette straffes med 800 kr. om måneden og en masse renter i alt godt 16.000 til Skat, men det har ikke været muligt at opdage fejlen, da brevene sendes til en lukket station og mail ikke kommer frem til os. TPO har indskærpet lokalgrupperne at være opmærksom på dette forhold, samt iværksat tiltag, der skal forhindre en gentagelse.

Årsregnskabet for de enkelte Lokalgrupper 2020 er ligeledes godkendt af revisionen uden anmærkninger.

Lokalgruppe S-togs regnskab er ligeledes godkendt uden anmærkninger for 2020, men årsregnskaberne for 2018 og 2019 er ikke godkendt af revisionen.

7. Sager til behandling

7A:

Forslag fra Lokalgruppe Århus:

Hermed fremsætter lokalgruppe Århus følgende forslag:

”Togpersonalets Områdegruppe DSB opfordrer lokalgruppebestyrelserne til at lokalgruppemøder 2021 afholdes skriftligt - uden fysisk fremmøde.”

Begrundelse:

Da vi ikke anser det for sandsynligt at lokalgruppemøderne rundt om i landet kan afholdes uden en lang række begrænsninger i perioden medio april til medio maj, foreslår vi at områdegruppen opfordrer til at lokalgrupperne afholder årets lokalgruppemøder uden fysisk fremmøde. Vi finder det endvidere ikke formålstjenstligt at afholde lokalgruppemøderne i efteråret, da der – dels blot vil være ca. fire måneder til næste lokalgruppemøde – og dels vil skulle drøftes og debatteres forhold, som kan være op til 1,5 år gamle.

Vi foreslår derfor, at områdegruppen opfordrer lokalgruppebestyrelserne til at fremlægge beretninger og regnskab til gennemsyn hos medlemmerne og at eventuelle forslag samt personvalg foregår skriftligt.

Vi foreslår desuden, at områdegruppen opfordrer den enkelte lokalgruppe til at afholde medlemsmøder i efteråret.

7B:

Forslag fra områdegruppens ledelse:

Lokalgruppemøder 2021 flyttes til perioden fra den 28. september til og med den 13. oktober 2021. Da det ser meget svært ud mht. afholdelsen af lokalgruppemøder i april/maj, og da dette formodes at være forbundet med utryghed blandt mange medlemmer, og kun en lille gruppe vil være færdigvaccineret, foreslår vi, at lokalgruppemøderne lægges i ovennævnte periode i efteråret.

Forslag 7A og 7B:

Forslag A og forslag B: efter en længere konstruktiv debat blev det besluttet at ændre forslag A og forslag B til denne sammenskrivning:

På grund af Coronasituationen er vi igen er nødt til at udskyde lokalgruppemøderne i 2021

Lokalgrupperne udsender skriftligt: Beretning for 2020
Regnskab for 2020 og
foretager evt. personvalg

Lokalgruppemøderne i 2021 holdes derfor med lokalgrupperne i 2022. Der afholdes medlemsmøder i efteråret, hvis Corona-situationen tillader at vi kan forsamles igen.

7C:

Mundbind i tog. Status og orientering

Vi går videre med manglende konsekvenser ved manglende mundbind – ingen mulighed for at kontrollere fritagelsen.

Mange har konflikter med kunder, der fritager sig selv.

7D:

Forslag til lokalforhandling:

I forbindelse med indgåelse af arbejdstidsaftalen i juli 2019 blev der aftalt iværksættelse af diverse systemer.

Da lokalgruppen Ar kan konstatere, at disse systemer endnu ikke er iværksat, foreslås hermed, at der anmodes om lokalforhandling med planlægningsafdelingen indenfor en periode på tre uger.

Punkter, som ønskes behandlet til lokalforhandlingen:

- Forkert normberegning ved bytninger og frihed afviklet i timer.

Det er konstateret, at der er forkerte beregninger ifm. Pb og afvikling af frihed (timer) på ture, der endnu ikke er uploadet i PDS.

Hvis man bytter privat, ændres normtiden også til ny (byttet) tur.

Derved kan man bytte sig til overarbejde.

Hvis man afvikler frihed i timer på ture, der endnu ikke er uploadet i PDS, afvikles 7,4 timer i stedet for den rette normtid jf. Turlisten.

Hvis man kører i reserven, bør der kun trækkes 7,4 timer, hvis man søger med 6 ugers varsel.

- UA tæller Brutto/netto (37/3)

Der mangler stadig UA tæller i TOF/PDS.

Derved kan personalet ikke sikre eller regne frem, hvornår frihed er optjent.

Vi mangler bruttotælleren, som tæller op til 37 timer tjeneste, så man kan følge med i, hvor mange bruttotimer, der er optjent.

- UA afviklingen følger ikke retningslinjerne i "aftale om udbetaling af UA"

Man kan ikke afvikle ny UA, hvilket bevirker, at man kun har ca. 5 mdr. til at afvikle UA.

(Fra ca. medio november til og med april)

Først, når ny UA overgår til kontoen gammel UA, kan der afvikles på UA kontoen.

- Ferieplan mangler plus/minus regnskab over nyt ferieregnskab.

(Dette gør det derfor meget svært at følge optjening og afvikling af ferie.)

Samtidighedsferie kræver en enkel og retvisende konto med optjening og afvikling af ferie.

Vi konstaterer, at der endnu ikke bliver tilskrevet 2,08 dage/måned på folks konti.

Der skal ligeledes findes retningslinjer for ferietræk.

Da personalet skal søge 6 uger ud i fremtiden og skal have timer/dage på kontoen for at kunne søge, skal der findes løsninger på dette.

Vi foreslår en feriereservationsmulighed, da folk ikke har mulighed for at søge, såfremt de ikke har optjent feriedage på søgningstidspunkt, og dette på trods af, at de kan regne sig frem til, at de vil have optjent ferien på afviklingstidspunktet.

Men systemet er ikke klargjort til dette.

Systemet skal naturligvis først trække frihed ved afviklingen af denne.

- Normtæller og -overskridelse.

En del af personalet mangler stadig en valid normtæller, som aftalt.

Vi kan konstatere, at den kvartalsvise normperiode overskrides gentagne gange og folk har ikke mulighed for selv at følge med i normoptjeningen.

Disse overskridelser, som er en overtrædelse af lokalaftalen vedr. arbejdstid, godtgøres deslige en til en.

Det blev besluttet at områdegruppen søger lokalforhandling med DSB, da omfanget af IT-problemer er for massivt for togpersonalet.

8.

Tema

Intet emne denne gang

9. Meddelelser fra lokalgrupper.

9.1. København

9.2. Kalundborg

9.3. Nykøbing F:

9.4. Fredericia

9.5. Aarhus

Indlæg fra lokalgruppen Århus.

I lokalgruppen Århus er vi ved at være godt "Corona-møre".

Det er både i det daglige arbejde, med de mange daglige episoder med at få folk til bruge mundbind og vores pladsbilletkrav, men også en helt generel mørhed. Vi håber, at vi snart kommer tilbage til mere almindelige tilstande.

Bestyrelsen har modtaget mange henvendelser vedr. DSBs IT systemer, der ikke kan påstås at køre upåklageligt.

Desværre oplever vi samtidig en snigende opgiveness hos kollegerne, da man ikke føler, at indmeldinger mv. virker proaktivt.

Vi har haft en håndfuld sager vedr. sommerferie, som vi er i gang med at få løst.

Det drejer sig dels om flytning af ferie, som er blevet nægtet samt almindelige ekspeditionssager om bytning, som ikke er sket.

Vi har været i kontakt med forretningen og planlægningschefen og håber, at vi når en mindelig løsning, som alle kan være tilfredse med og se sig selv i.

Samtidig oplever vi desværre også, at folk er ved at opgive Ferieplanen. Der har igennem længere tid været massive problemer med at dechifrere de forskellige optjenings- og afviklingskonti og bagvedliggende procedurer og folk savner i den grad information om, hvad der sker hvornår og hvorfor.

9.6. S-tog

9.7. TGI-gruppen

10. Kommende møder.

TPO bestyrelsesmøder: 21. april 2021 og den 18 + 19 maj 2021 (hvis muligt)

Ordinært tillidsmandsmøde: April 2022

HB møder: 29.april, 7/8/9 juni, 25.august, 26. oktober og den 15. december 2021.

2:2 møder: 23. marts, 22. juni,

Revision: August 2021

Personalepolitisk udvalg: ingen fastsatte møder

Sikkerhedsudvalget:

HSU møder: 4. juni, 26. august, 5. november 2021

SU togekørsel: 7. juni, 25. oktober, 29. november 2021

Sektionen:

Teknologiudvalg:

Planlægningsudvalget:

Uddannelsesudvalg DJ:

Uddannelsesudvalg DSB:

3.1.gruppen

3.2 gruppen: 9. juni, 15. september, 8. december 2021

Uniformsgruppen:

11.Eventuelt herunder evaluering af mødet.

De endelige mødematerialer ønskes tilsendt tidligere, så man bedre kan sætte sig ind i det inden mødet.